|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО: на Педагогическом совете Протокол № 10 от 31. 08.21 г. | УТВЕРЖДЕНО: Директор МБОУ «СОШ № 3» г. Пикалёво  Приказ № 293 от 31.08.21 г. |

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Пикалёво

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021–2027 годы**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Результат** | | **1. Организационное обеспечение введению обновлённых ФГОС НОО и ООО** | | | | | 1 | Формирование плана мероприятий по подготовке ОО к введению обновлённых ФГОС в 2022-23 учебном году | *Сентябрь - декабрь 2021* | Плана мероприятий по подготовке ОО к введению обновлённых ФГОС в 2022-23 учебном году (Дорожная карта) | | 2 | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО | *Февраль 2022*  *года* | Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО  Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО | | 3 | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | *Ежегодно до 1 сентября*  *2022–2027 годов* | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО.  Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников | | 4 | Обеспечение участия административных и педагогических работников в работе методических групп по вопросу введения обновлённых ФГОС, в апробации примерных рабочих программ | *В течение учебного года в соответствии с графиком* | Пакет информационно-методических материалов  Разделы на сайте ОО | | 5 | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО | *Январь 2022 – май 2022*  *года* | Материалы мониторинга  Учебный план на 2022 – 23 учебный год  План внеурочной деятельности на 2022 – 23 учебный год | | 6 | Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на обновлённые ФГОС НОО и ООО | *Октябрь 2021 – май 2022 года* | Определены организации дополнительного образования, учреждения культуры и спорта и иные социальные партнёры, сетевое взаимодействие с которыми значимо в реализации ООП начального и основного образования  Договоры о сетевом взаимодействии | | 7 | Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООО в рамках перехода на обновлённые ФГОС НОО и ООО | *В течение всего периода с 2021–2027*  *годов* | Пакет документов по сетевому взаимодействию | | 8 | Корректировка системы оценки качества образования в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС | *Май – июнь 2022* | Внутришкольная система оценки качества образования приведена в соответствие с требованиям обновлённых ФГОС | | 9 | Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО | *Май, ежегодно с 2022 года* | Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО | | 10 | Проведение классных родительских собраний в 4-5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО | *Май, ежегодно, с 2022 года* | Протоколы классных родительских собраний в 4-5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО | | 11 | Определение модели внеурочной деятельности для формирования вариативной части ООП НОО, ООП ООО, плана внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО | *Апрель, май 2022 года* | Определена модель внеурочной деятельности для формирования вариативной части ООП НОО, ООП ООО. Разработан план внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО | | **2. Мониторинг готовности ОО к введению обновлённых ФГОС НОО и ООО** | | | | | 1 | Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС | *февраль – апрель 2022 года* | Проведён анализ готовности образовательной организации к введению обновлённых ФГОС НОО и ООО.  Заполнение «Чек-листа» по готовности к введению обновлённых ФГОС.  В соответствии с выявленными затруднениями скорректирован план мероприятий по подготовке к введению обновлённых ФГОС | | 2 | Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | *Февраль – июнь 2022 года* | Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ООО | | 3 | Мониторинг готовности учителей к реализации обновлённых ФГОС | *Май - июнь 2022* | Анализ результатов мониторинга  Корректировка Дорожной карты по подготовке к введению обновлённых ФГОС НОО и ООО по вопросу оказания методической помощи педагогам | | 4 | Внутришкольный контроль подготовки ОО к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО | *июнь 2022* | Заполнение чек-листа готовности ОО к введению обновлённых ФГОС | | **3. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | | 1 | Формирование банка данных нормативно - правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновлённые ФГОС НОО и ООО | *В течение всего периода* | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО | | 2 | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённых ФГОС НОО и ООО | *В течение всего периода* | Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение обновлённых ФГОС НОО и ООО | | 3 | Обновление нормативных документов (локальных актов, штатного расписания, должностных инструкций), регламентирующих деятельность ОО в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС | *Июнь – август 2022* | Локальные акты, регламентирующие деятельность ОО, приведены в соответствие с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО.  Штатное расписание и должностные инструкции приведены в соответствие с требованиями обновлённых ФГОС к кадровым и психолого-педагогическим условиям реализации ОП | | 4 | Корректировка основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе адаптированных в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС | *Май-июнь 2022* | Основные образовательные программы НОО и ООО приведены в соответствие с требованиями обновлённых ФГОС | | 5 | Разработка рабочих программ и программ внеурочной деятельности по учебным предметам | *Апрель-май 2022, а далее ежегодно до 2027 года* | Рабочие программы по учебным предметам сформированы в цифровом конструкторе рабочих программ  Программы внеурочной деятельности приведены в соответствие с требованиями ФГОС  В программах внеурочной деятельности обеспечена преемственность содержания урочной и внеурочной деятельности | | 6 | Разработка программы воспитания на основе примерной программы воспитания | *Май-июнь 2022* | Разработана программа воспитания | | **4. Методическое обеспечение введения обновлённых ФГОС НОО и ООО** | | | | | 1 | Разработка плана методической работы, обеспечивающего сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО | *Январь - март 2022* | Планы методической работы школы и методических объединений, предусматривающие:  - меры по оказанию адресной помощи педагогам в условиях введения обновлённых ФГОС;  - организацию работы межпредметных рабочих групп и мероприятий по достижению межпредметных образовательных результатов;  - по формированию всех направлений функциональной грамотности (включая использование федерального банка заданий);  - мероприятия по освоению и применению учителями методических информационно-цифровых ресурсов | | 2 | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | *В течение всего периода с 2021 по 2027 годы* | Аналитическая справка замдиректора по УВР | | 3 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО | *В течение всего периода с 2021 по 2027 годы* | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООО | | 4 | Организация участия руководящих и педагогических работников в методических мероприятиях по вопросам введения обновлённых ФГОС | *В соответствии с планом* | Обеспечено участие руководящих и педагогических работников в методических мероприятиях по вопросам введения обновлённых ФГОС | | 5. **Ресурсное обеспечение введения обновлённых ФГОС НОО и ООО** | | | | | 1 | Определение УМК, которые будут использованы в реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО | *Май-август 2022* | Перечень УМК, которые будут использованы в реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО | | 2 | Обеспечение укомплектования ОО УМК, определенными для реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО | *Август – декабрь 2022* | Укомплектование ОО УМК, определенными для реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО | | 3 | Определение перечня информационно-цифровых ресурсов, соответствующих требованиям обновлённых ФГОС | *Май-август 2022* | Перечень информационно-цифровых ресурсов, используемых ОО, соответствующих требованиям обновлённых ФГОС | | 4 | Укомплектование ОО информационно-цифровыми ресурсами, соответствующими требованиям обновлённых ФГОС | *Август – декабрь 2022* | Укомплектование ОО информационно-цифровыми ресурсами, соответствующими требованиям обновлённых ФГОС | | 5 | Обеспечение доступности информационно-цифровых ресурсов всем участникам ОП | *Август 2022* | Обеспечена доступность информационно-цифровых ресурсов всем участникам ОП | | 6 | Создание финансовых, материально- технических и иных условий введения обновлённых ФГОС | *Май-август 2022* | Обеспечены финансовые, материально- технические и иные условия реализации ООП начального и основного общего образования в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС | | **6. Кадровое обеспечение введения обновлённых ФГОС НОО и ООО** | | | | | 1 | Анализ кадрового обеспечения введения обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО. Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | *Январь, август 2022 года.*  *Ежегодно в период до 2027 года* | Предварительная расстановка кадров.  Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год | | 2 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях введения обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО | *Январь 2022 года,*  *ежегодно в период с 2022 по 2027 годы* | Материалы диагностики педагогов. Определены потребности в ПК в текущем году | | 3 | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО | *Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы* | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО.  Аналитическая справка замдиректора по УВР | | **7. Информационное обеспечение введения обновлённых ФГОС НОО и ООО** | | | | | 1 | Проведение информационно-разъяснительных мероприятий для родителей (законных представителей) учащихся по вопросам введения обновлённых ФГОС | *Апрель – декабрь 2022* | Обеспечена информированность родителей (законных представителей) учащихся о порядке и ходе введения обновлённых ФГОС через проведение родительских собраний, общешкольного и классных родительских комитетов | | 2 | Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о введении обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО | *В течение всего периода с 2021 по 2027 годы* | Сайт образовательной организации  Пакет информационно-методических материалов | |

