Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

''Средняя общеобразовательная школа № 3'' города Пикалёво

ПРИНЯТОУТВЕРЖДЕНО

на педагогическом совете

протокол №4 от 26.04.2021. Приказ от 27.04.2021. №165

**Положение**

**об организации перевозок обучающихся**

**1. Общее положение**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012г. № 27З-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 23.12.2012 года №273.

Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020. №1527.

Санитарными правилами СП 2.4.3648-20. Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020. №28

Организация перевозок детей школьным автобусом осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации по обеспечению безопасности дорожного движения, перевозок пассажиров автобусами.

1.2. Понятия, применяемые в настоящем Положении:

«Автобус» – автотранспортное средство с двигателем, оборудованное для перевозки пассажиров с числом мест для сидения (помимо сидения водителя) более 8;

«Школьный маршрут» – установленный в процессе организации перевозок детей путь следования автобуса между начальным и конечным пунктами;

 «Регулярные перевозки» – перевозки, осуществляемые с определенной периодичностью по установленному маршруту и расписанию, согласованными с заказчиком, с посадкой и высадкой детей на предусмотренных маршрутом остановках;

«Перевозчик» – юридическое или физическое лицо, ответственное за обучение и проведение иных мероприятий, пользующееся услугами автотранспорта для доставки детей к местам осуществления этих мероприятий.

«Школьный автобус» – автобус, специально предназначенный для перевозки обучающихся, специальное транспортное средство, используемое для доставки обучающихся муниципальных образовательных учреждений (далее – образовательные учреждения) на учебные занятия, внеклассные мероприятия и обратно;

«Обучающиеся» - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;

«Подвоз обучающихся» – организованная доставка обучающихся на учебные занятия, внеклассные мероприятия и обратно школьным автобусом;

«Фрахтовщик» - лицо, предоставляющее транспортное средство и выполняющее услугу по перевозке обучающихся по заявке «Фрахтователя».

«Фрахтователь» - лицо, являющееся потребителем транспортной услуги по перевозке обучающихся.

«Договор фрахтования» - договор, по которому одна сторона (фрахтовщик) обязуется предоставить другой стороне (фрахтователю) за плату всю или часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозки грузов, пассажиров и багажа. Порядок заключения договора фрахтования, а также его форма устанавливаются транспортными уставами и кодексами.

«Медицинский работник» - специалисты, имеющие высшее и (или) среднее специальное медицинское образование, принимающие участие в оказании  медицинской  помощи, а также младший  медицинский  персонал, осуществляющий уход за больными.

«Организованная перевозка группы детей» - перевозка в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, группы детей численностью 8 и более человек, осуществляемая без их родителей или иных законных представителей.

1.3. По своему назначению школьный автобус, специально предназначенный для перевозки детей (далее автобус), относится к специальным транспортным средствам, используемым для доставки обучающихся.

1.4. Автобус должен соответствовать требованиям ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», введенного в действие с 01.01.1999.

 1.5. Автобус работает на специальных школьных маршрутах, которые разрабатываются МБОУ «СОШ №3» города Пикалёво (далее - Учреждение) и согласовываются с органами ГИБДД Бокситогорского района Ленинградской области.

**2. Оформление автобуса**

 2.1. Автобус должен быть окрашен в желтый цвет с надписью «Дети».

2.2. Спереди и сзади автобуса устанавливаются опознавательные знаки «Дети».

2.3. Автобус должен быть оснащен включенным проблесковым маячком.

**3. Основные требования по организации перевозок обучающихся**

3.1. При организации перевозок детей должны выполняться следующие требования:

- перевозка детей производится в сопровождении ответственного, определенного приказом директора Учреждения и прошедшего соответствующий инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности дорожного движения, инструктаж о правилах поведении в школьном автобусе во время движения

-ежедневно водитель школьного автобуса перед выездом на маршрут проходят предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр, согласно заключенному договору со специализированным учреждением;

-перевозка детей автобусом должна осуществляться с включенным ближним светом фар, включенным проблесковым маячком, скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом не должна превышать 60 км в час;

-окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты;

-водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом;

-для детей, пользующихся автобусом, проводится вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности дорожного движения, инструктаж о правилах поведении в школьном автобусе во время движения, о чем делается отметка в специальном журнале.

-в случае если организованная перевозка группы детей осуществляется 1 автобусом или 2 автобусами, перед началом осуществления такой перевозки в подразделение Госавтоинспекции на районном уровне подается уведомление об организованной перевозке группы детей;

-уведомление подается организатором перевозки, в том числе фрахтователем или фрахтовщиком (если перевозка осуществляется по договору фрахтования), в соответствии с формой, установленной МВД России;

-подача уведомления осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки в междугородном сообщении и не позднее 24 часов до начала перевозок в городском и пригородном сообщениях;

-если время следования автобуса при организованной перевозке группы детей превышает 4 часа, в состав указанной группы не допускается включение детей возрастом до 7 лет;

-организатор перевозки назначает в каждый автобус сопровождающих лиц. Если группа включает более 20 детей, минимальное количество сопровождающих лиц определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) детей двери автобуса;

-если продолжительность организованной перевозки группы детей превышает 12 часов и для ее осуществления используется 3 автобуса и более, организатор перевозки обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником. В указанном случае организованная перевозка группы детей без медицинского работника не допускается;

-в ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускаются организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночного отдыха) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути). После 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров;

-для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, оборудованный ремнями безопасности;

-к управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители, имеющие в том числе стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних 2 лет.

3.2. В случае если не нарушается режим подвоза детей на учебные занятия, возможно использование автобуса:

-для подвоза детей на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, выставки), районные и краевые культурно-массовые и спортивные состязания, перевозки детей к местам труда и отдыха;

-для подвоза учителей на районные семинары, собрания, совещания.

-в исключительных случаях для обеспечения бесперебойной работы Учреждения возможно использование школьного автобуса для решения текущих хозяйственных вопросов.

3.3. Директор Учреждения может использовать его в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза обучающихся и учителей на образовательные и внешкольные мероприятия, проводимые в районе только после письменного согласования с Учредителем.

 3.4. В период болезни или отпуска водителя, поломка автобуса в другой образовательной организации возможна использование транспортного средства другой образовательной организацией на основе договора фрахтования.

 **4. Условия эксплуатации и обслуживания автобуса**

 4.1. Комитет образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области осуществляет контроль за целевым использованием школьных автобусов.

4.2. Учреждение:

-регистрирует автобус на общих основаниях в регистрационных подразделениях ГИБДД;

-обеспечивает сопровождение детей взрослыми лицами;

-разрабатывает и согласовывает с заинтересованными службами графики движения автобусов, передает их в Комитет образования;

-обеспечивает перевозку детей и эксплуатацию автобуса в соответствии с действующим законодательством;

-организовывает контроль за соблюдением графиков и маршрутов движения, нормами вместимости школьных автобусов;

-инструктирует детей о правилах безопасного поведения в местах сбора и во время ожидания автобуса, о порядке посадки и высадки из автобуса, о правилах поведения во время движения и остановки автобуса, о поведении при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций во время перевозок.

4.3. В случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок детей, директор Учреждения, руководитель поездки, сопровождающий, органы ГИБДД обязаны прекратить движение автобуса на школьных маршрутах.

# Обеспечение безопасности эксплуатируемых школьных автобусов

* 1. ОУ обязано обеспечить:

-безопасность школьного автобуса, используемого для выполнения школьных перевозок, в процессе эксплуатации;

* защиту школьного автобуса от актов незаконного вмешательства в соответствии с законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности;
* проведение предрейсового контроля технического состояния школьного автобуса;
* организацию технического обслуживания и ремонта используемого школьного автобуса в соответствии с предписаниями изготовителя.
	1. Для выполнения школьных перевозок необходимо использовать школьный автобус, допущенный к эксплуатации в установленном порядке.
	2. Школьный автобус, техническое состояние которого не соответствует требованиям безопасности, установленным [Основными положениями по](http://docs.cntd.ru/document/9004835) [допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностями](http://docs.cntd.ru/document/9004835) [должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения](http://docs.cntd.ru/document/9004835) не может допускаться к выполнению школьных перевозок без устранения выявленных несоответствий и повторного контроля технического состояния.
	3. Запрещается выпуск на линию школьного автобуса, не прошедшего предрейсовый контроль технического состояния.
	4. Сведения о проведенном контроле технического состояния школьного автобуса и месте его проведения фиксируются в путевых листах.
	5. Контроль технического состояния школьного автобуса при выпуске на линию (возврате с линии) обеспечивается работником, осуществляющим допуск школьного автобуса к эксплуатации (по договору).

**6. Перечень документов, регламентирующих эксплуатацию школьного автобуса**

1. Страховой полис о страховании автобуса.

2. Паспорт транспортного средства.

 3. Медицинская справка водителя.

4. Договор на оказание услуг по медицинскому обслуживанию водителей и ремонту автотранспорта.

5.Договор на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

6. Схема школьного маршрута, согласованного с ГИБДД.

7. Список учащихся, подлежащих перевозке к школе

8. Список ответственных лиц за безопасность при перевозках.

9. Технический талон и водительское удостоверение

10. Наличие приказов:

- об организации подвоза;

- о назначении ответственного лица за безопасность дорожного движения во время движения;

- о назначении сопровождающего.

11. Журналы:

-регистрации инструктажа на рабочем месте;

-регистрации вводного инструктажа;

-регистрации инструктажа по технике безопасности дорожного движения, о правилах поведении в школьном автобусе во время движения;

-учета выдачи путевых листов;

-регистрации ДТП.

12. Маршрутный лист.

13. Путевые листы.

 **7. Обязанности сопровождающих**

 7.1. Сопровождающий при осуществлении школьных перевозок обязан:

-обеспечить посадку в школьный автобус включенных в список обучающихся, подлежащих перевозке по окончании занятий в образовательном учреждении;

-производить учет обучающихся при посадке и высадке из автобуса;

-не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;

-обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении школьных перевозок.

7.2. По прибытии школьного автобуса на остановку сопровождающий разрешает обучающимся самостоятельно следовать от остановки школьного автобуса до места жительства.

**8. Обязанности родителей (законных представителей)**

8.1. В случае поломки автобуса и невозможности осуществлять перевозки транспортом обеспечить доставку обучающихся на занятия в школу.

 8.2. Контролировать выход детей на посадку в автобус строго согласно расписанию (кроме случаев оправданной и подтвержденной необходимости).

8.3. Провожать и встречать обучающихся на остановочных пунктах.

**9. Обязанности обучающихся**

9.1. Соблюдать требования законодательства в области перевозок и законные требования сопровождающих, соблюдать правила дорожного движения

 9.2. Бережно относится к школьному имуществу, в случае порчи имущества автобуса, осуществлять возмещение ущерба

9.3. Уважать интересы в передвижении обучающихся и персонала школы.

9.4. Осуществлять передвижение на школьном автобусе строго согласно утвержденному расписанию (кроме случаев оправданной и подтвержденной необходимости).

**10. Правила поведения при осуществлении школьных перевозок**

10.1. В процессе осуществления школьных перевозок, сопровождающие должны находиться у дверей автобуса.

10.2. При движении перевозимые обучающиеся не должны покидать своих посадочных мест без разрешения сопровождающего.

10.3. Лицам, находящимся в автобусе, запрещается курить, использовать ненормативную лексику и употреблять спиртные напитки.

10.4. Окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты.

10.5. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке обучающихся, осуществлять движение задним ходом.

10.6. Запрещается останавливать автобус вне мест, предусмотренных паспортом маршрута, кроме случаев вынужденной или экстренной остановки.

11. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих школьные перевозки. Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за жизнь и здоровье обучающихся, перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

