

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3» города Пикалёво

ПРИКАЗ

30 декабря 2021 года

№505

Об утверждении Реестра (карты)
коррупционных рисков
МБОУ «СОШ №3» города Пикалево

Во исполнение требований статьи 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», антикоррупционной политики МБОУ «СОШ №3» города Пикалево, утвержденной приказом от 30 декабря 2021 года №485

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Реестра (карты) коррупционных рисков МБОУ «СОШ №3» города Пикалево (приложение).
2. Довести данный приказ до сведения работников ОУ.
3. Разместить приказ на официальном сайте МБОУ «СОШ №3» города Пикалево в сети Интернет. Ответственный – администратор сайта Говорова Е.В.
4. Ответственность за выполнение приказа возложить на ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений Борткевич Л.А.
5. Об исполнении приказа доложить на собеседовании при директоре (январь 2022года).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Реестр (карта) коррупционных рисков

N п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей работников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков
1	Прием детей в Организацию и перевод учащихся	предоставление не предусмотренных законом преимуществ (аффилированность)	директор, заместитель директора, секретарь	подача заявления о приеме в Организацию посредством информационных систем государственных услуг, осуществление деятельности в строгом соответствии с утвержденным Регламентом, размещение информации на официальном сайте Организации о наличии свободных мест
2	Необоснованное выставление оценок отдельным учащимся необеспечение качества обучения в рамках реализации основных образовательных программ	предоставление преимуществ отдельным обучающимся не выполнение своих обязанностей в целях искусственного поддержания видимости высоких результатов своей работы или за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся и (или) их родителей (законных	директор, заместители директора, учителя, классный руководитель	организация работы по контролю за деятельностью работников разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

		представителей)		
3	Подготовка документации, устанавливающей необоснованное преимущество отдельным учащимся, на организацию питания и других льгот	искажение данных при подготовке документации, устанавливающей необоснованное преимущество отдельным учащимся, на предоставление организации питания и других льгот	директор, заместители директора, бухгалтер, соц.педагог, классный руководитель	контроль за целевым использованием предоставляемых услуг незамедлительное сообщение работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4	Взаимодействие с государственными, муниципальными контрольно-надзорными органами, общественными организациями и средствами массовой информации	получение личной выгоды, в том числе получение подарков и оказание служебных услуг, получение положительных актов по результатам проведенных проверок государственных, муниципальными контрольно-надзорными органами, общественными организациями и средствами массовой информации	директор, заместители директора, работники, уполномоченные представлять интересы учреждения	разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений незамедлительное сообщение работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения
5	Распоряжение имуществом без соблюдения установленного законодательством порядка	передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без получения согласия учредителя и собственника имущества	Работники	контроль со стороны учредителя по вопросу распоряжения муниципальным имуществом соблюдение порядка распоряжения муниципальным имуществом

6	Заключение договоров по закупкам	Представителем потенциального участника закупки за вознаграждение предложено составить техническое задание для конкретной организации	Директор, главный бухгалтер, контрактный управляющий	<p>разъяснение об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения</p> <p>разъяснение об ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
7	Заключение контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ	Представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта контракта (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ	Директор, главный бухгалтер, контрактный управляющий	<p>разъяснение об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения</p> <p>разъяснение об ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
8	Приемка результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), несоответствующих условиям заключенных контрактов (договоров)	<p>представителем организации-исполнителя за вознаграждение предлагается подписать документы приемки товаров, работ, услуг, несоответствующие условиям договора</p> <p>подписание акта приемки товаров, работ, услуг без фактического их исполнения</p>	директор, завхоз	<p>комиссионный прием результатов выполненных работ(поставленных товаров, оказанных услуг)</p> <p>разъяснение об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения</p>

				<p>разъяснение об ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>подписание акта выполненных работ только после их фактического выполнения</p>
--	--	--	--	---

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190415

Владелец Гришкина Людмила Ивановна

Действителен с 13.10.2023 по 12.10.2024