

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3» города Пикалёво

**План работы по профилактике жестокого обращения родителей в отношении
несовершеннолетних на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Формирование банка данных социальнезащищенных семей: -Список обучающихся из неполных семей -Список обучающихся из малоимущих семей -Список обучающихся из многодетных семей -Список детей с ОВЗ - Список опекаемых детей -Список детей, проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении (СОП)	Сентябрь 2024	Социальный педагог
2	Составление социального паспорта школы	Сентябрь 2024	Социальный педагог
3	Выявление семей, в которых дети могут подвергаться жестокому обращению.	В течение года	Социальный педагог Классные руководители
4	Ежедневный контроль за посещением обучающихся школы и оперативное принятие мер по выяснению причины пропуска занятий	Постоянно	Социальный педагог Классные руководители
5	Посещение на дому обучающихся, имеющих проблемы в семье. Изучение семейных отношений	По мере необходимости	Социальный педагог Классные руководители
6	Индивидуальная работа с обучающимися, находящимися в «зоне риска», их семьями.	В течение года	Классные руководители
7	Наблюдение за поведением детей во время занятий, игр, внеклассных мероприятий.	В течение года	Классные руководители
8	Диагностика межличностных отношений в классе Диагностика семейных отношений	В течение года	Классные руководители Педагог-психолог
9	Проведение индивидуальной работы с детьми, проявляющими агрессивность среди сверстников, с семьями, где наблюдается насилие над детьми.	По мере необходимости	Социальный педагог Педагог-психолог Администрация ОО Классные руководители
10	Консультации родителей по вопросам профилактики жестокого	По мере необходимости	Социальный педагог Педагог-психолог

	обращения в семье		Администрация ОО
11	Сотрудничество со всеми субъектами системы профилактики (КДН и ЗП, ПДН ОМВД, органом опеки, сектором по молодежной политике в работе с несовершеннолетними, здравоохранения)	Систематически	Социальный педагог Педагог-Психолог Зам.директора по ВР Классные руководители
12	Проведение общешкольных родительских собраний	В течение года	Зам.директора по ВР
13	Разработка информационных, методических материалов для родителей и педагогических работников (буклеты, методические рекомендации, брошюры и т.д.) о взаимоотношений с детьми, профилактике конфликтных ситуаций, противодействию жестокому обращению, защите прав, профилактике суицида, оказании помощи в трудной жизненной ситуации	В течение года	Зам.директора по ВР
14	Размещение информации для обучающихся о работе телефонов доверия и других служб на школьном сайте и стендах	В течение года	Социальный педагог Педагог-Психолог Зам.директора по ВР
15	МО классных руководителей «Профилактика жестокого обращения в семье», «Роль семьи и школы в обеспечении безопасного пространства»	В течение года	Зам.директора по ВР
16	Анкетирование родителей «Об уровне удовлетворительности и комфортности образовательной среды в школе» Анкетирование родителей «Проблемы, с которыми сталкивается семья»	Апрель 2025	Социальный педагог Классные руководители
17	Работа с обращениями, жалобами участников образовательного процесса	По мере необходимости	Администрация ОО

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190415

Владелец Гришкина Людмила Ивановна

Действителен с 13.10.2023 по 12.10.2024